

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA w imprezach i usługach turystycznych organizowanych przez Biuro Podróży PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie

I Zasady Ogólne

1. Organizatorem Imprez turystycznych stanowiących przedmiot umowy (dalej: „Impreza”) jest Biuro Podróży PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, zarejestrowane w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000260339, NIP 6762326890, wpisane do rejestru organizatorów turystyki prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego pod nr Z/31/2006 (dalej: „PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o.” lub „Organizator”).

2. Ilekroć w niniejszych ogólnych warunkach uczestnictwa jest mowa o „Kliencie” rozumie się przez osobę, która zamierza zawrzeć lub zawarła umowę zgłoszenie o udział w Imprezie turystycznej organizowanej przez PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. (dalej: „Umowa”) na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, jak i osoba, na rzecz której Umowa została zawarta, a także osoba, której przekazano prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą Umową.

II Zawarcie Umowy

1. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego, lub rejestrację za pośrednictwem systemu informatycznego Organizatora.

2. Klient zawierający umowę zobowiązuje się do zapłaty pełnej kwoty Imprezy za wszystkie osoby wymienione w umowie oraz zobowiązuje się do informowania pozostałych osób o wszystkich postanowieniach umowy i ewentualnych zmianach w Imprezie.

3. Zgłoszenie udziału w Imprezie osoby małoletniej, która będzie uczestniczyć w Imprezie bez rodziców lub prawnych opiekunów, wymaga zgody rodziców lub jej prawnego opiekuna wyrażonej na piśmie z podpisem notarialnie poświadczonym.

4. Zawierając Umowę Klient deklaruje, że stan jego zdrowia pozwala mu na wzięcie udziału w Imprezie będącej przedmiotem Umowy oraz, że uzyska odpowiednie szczepienia uprawniające go do podróży.

5. Przy zawieraniu Umowy PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. określa rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w Imprezie oraz termin ich okazania lub dostarczenia do PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o..

6. W przypadku Imprez turystycznych organizowanych samolotami rejsowymi (w tym tanimi liniami lotniczymi) zmiana danych osobowych odbywa się z uwzględnieniem warunków oferty przewoźnika lotniczego i może wiązać się z koniecznością dodatkowych opłat pobieranych przez przewoźnika lotniczego, a także ponownej kalkulacji ceny Imprezy turystycznej.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe wystawienie lub odmowę wydania paszportu lub wizen oraz odmowę wjazdu do danego kraju wynikające z działań uprawnionych organów lub służb.

III Zapłata za uczestnictwo w Imprezie turystycznej

1. Klient zobowiązany jest do zapłaty ceny za Imprezę w ratach określonych w Umowie terminach płatności i wysokości. Cena Imprezy jest wyrażona w USD, EURO lub PLN i jest płatna w wysokości i walucie wskazanej w Umowie. W przypadku odwołania Imprezy zwrot ceny dokonywany jest w kwocie nominalnej w walucie wpłaconej przez Klienta.

2. Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłaty należności za Imprezę może spowodować rozwiązanie Umowy, po uprzednim wezwaniu Klienta do uregulowania płatności i stanowi podstawę do obciążenia Klienta kosztami anulacji na zasadach przewidzianych w rozdziale VI.

IV Obowiązki Uczestnika

1. Na Kliencie spoczywa odpowiedzialność za uzyskanie dokumentów podróży określonych przy zawieraniu Umowy a niezbędnych do uczestnictwa w Imprezie. Na Kliencie spoczywa również odpowiedzialność za ich terminowe złożenie do PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. w celu podjęcia przez Organizatora czynności potrzebnych do realizacji Imprezy turystycznej. O terminie złożenia dokumentów Klient zostanie powiadomiony każdorazowo przy zawarciu Umowy.

2. Klient jest zobowiązany poinformować PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o., a także jego przedstawiciela, za którego pośrednictwem uczestniczy w Imprezie, o zmianie nazwiska, adresu, wymianie paszportu i innych danych niezbędnych dla realizacji Imprezy turystycznej. Informacje winny być przekazane niezwłocznie do PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. w celu przeprowadzenia właściwych procedur związanych z dokonaniem tej zmiany. Zmiany danych paszportowych mogą spowodować utracenie ważności wykupionych biletów lotniczych, promowych, autobusowych lub zezwoleń i innych rezerwacji.

3. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów dotyczących zasad przewożenia bagażu i osób oraz przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach docelowych i tranzytowych.

4. Klient zapoznał się z obowiązkami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i wyraża na nie zgodę w sposób dobrowolny i świadomy.

5. Brak wyrażenia zgody powoduje, iż nie dojdzie do zawarcia umowy.

V Odwołanie Imprezy turystycznej

1. Realizacja Imprezy grupowej uzależniona jest od liczby zgłoszeń, a PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania takiej Imprezy, jeżeli liczba zgłoszeń jest mniejsza, niż 12 osób, o ile Umowa nie stanowi inaczej. O fakcie odwołania Imprezy Organizator powiadomi Klienta niezwłocznie i nie później niż na 10 dni przed datą wyjazdu.

VI Rezygnacja z Imprezy

1. Klient ma prawo do rezygnacji z Imprezy. Z datę rezygnacji przyjmuje się dzień, w którym PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. mógł zapoznać się z treścią pisemnej rezygnacji.

2. W przypadku rezygnacji przez Klienta w Imprezie lub usłudze turystycznej z przyczyn nieleżących po stronie PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o., (jak np.: odmowa wydania paszportu, wizen, nieważność wymaganych dokumentów, niedotrzymanie przez Klienta terminów wpłat, choroby lub innych wypadków losowych, uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne) Organizator jest uprawniony do pobrania kwoty odpowiadającej wysokości rzeczywiście poniesionych przez niego kosztów w związku z przygotowaniem do zorganizowania Imprezy turystycznej. Wysokość kosztów potrąceń zależy od terminu zgłoszenia rezygnacji i Imprezy. Poniżej przedstawione są koszty potrąceń obliczone na podstawie historycznej analizy typowych imprez turystycznych.

A) Imprezy turystyczne zagraniczne:

- 10% ceny imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpiła w terminie powyżej 125 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 20% ceny imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpiła w okresie od 124 do 95 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 30% ceny imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpiła w okresie od 94 do 65 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,

- 40% ceny imprezy jeżeli, rezygnacja nastąpiła w okresie od 64 do 45 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 70% ceny imprezy jeżeli, rezygnacja nastąpiła w okresie od 44 do 35 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 80% ceny imprezy jeżeli, rezygnacja nastąpiła w okresie od 34 do 15 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 90% ceny imprezy w przypadku rezygnacji poniżej 15 dni przed datą rozpoczęcia imprezy;

B) Imprezy turystyczne w Polsce

- 100% ceny. Oferty dotyczące imprez turystycznych w Polsce są bezzwrotne. W przypadku nie pojawienia się Klienta w hotelu nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty.

- Możliwość zmiany nazwiska Klienta najpóźniej 3 dni przed datą rozpoczęcia imprezy za opłatą 50 zł/os.

C) Biegun Północny i Antarktyda:

- 25% ceny imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpiła w okresie do 121 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,
- 95% ceny imprezy w przypadku rezygnacji poniżej 121 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

VII Realizacja Umowy

1. Organizator realizuje umowę zgodnie z programem Imprezy i z umówioną jakością i opisem świadczeń.

2. Jeżeli w trakcie Imprezy turystycznej Uczestnik stwierdza wadliwe wykonanie Umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym przedstawiciela PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. w taki sposób, aby umożliwić mu usunięcie wady na miejscu.

3. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w pkt 2, Klient może złożyć PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia Imprezy. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać wskazanie uchybienia w sposobie wykonania Umowy oraz określenie żądania Klienta (art. 16b ust. 3 Ustawy). Reklamację należy składać korespondencyjnie na adres: PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. ul. Lubicz 3 lok. 212, 31-034 Kraków.

4. PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. ogranicza odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie Imprezy turystycznej do dwukrotności ceny Imprezy turystycznej względem każdego klienta. Ograniczenie nie dotyczy szkód na osobie.

VIII Ubezpieczenia

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami PRESTIGE TOURS & INCENTIVE Sp. z o.o. zawiera dla uczestników ubezpieczenie od kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków podczas trwania Imprezy. Podpisanie Umowy jest równoznaczne z zapoznaniem się z zakresem i rodzajem ubezpieczenia, Ogólnymi Warunkami Ubezpieczeń, nazwą i adresem ubezpieczyciela oraz zwolnieniem lekarzy z zachowania tajemnicy lekarskiej w zakresie związanym z realizacją ubezpieczenia. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez uczestnika w towarzystwie ubezpieczeniowym.

2. Ubezpieczenie to ma charakter podstawowy, dlatego każdy Uczestnik powinien w zależności od charakteru swojego wyjazdu oraz stanu zdrowia zawrzeć dodatkowe ubezpieczenie wg indywidualnych potrzeb. W cenie Imprezy nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z Imprezy lub przerwania uczestnictwa w Imprezie.

3. Szczegółowe warunki i zakres ubezpieczenia określają: „Informacje o warunkach ubezpieczenia”.

4. Oferta na dojazd własny w Polsce nie uwzględnia ubezpieczenia.

5. Każdy Klient ma możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia kosztów rezygnacji z Imprezy turystycznej. W

przypadku odwołania przez Organizatora Imprezy z powodu niewystarczającej liczby uczestników, poniesiony przez Klienta koszt takiego ubezpieczenia nie podlega zwrotowi. Uwaga, wg zasad Ogólnych Warunków Ubezpieczenia TU AXA ewentualny zwrot kosztów rezygnacji następuje wyłącznie w PLN wg kursu średniego NBP z dnia wpłaty za ubezpieczenie od kosztów rezygnacji.

IX Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Prestige Tours & Incentive sp. z o.o. z siedzibą Krakowie (31-034), ul. Lubicz 3/212, e-mail: ad@prestigetours.pl

2. W sprawach związanych z danymi Klienta proszę kontaktować się wysyłając maila na adres: e-mail ad@prestigetours.pl

3. Dane będą przetwarzane w celach marketingowych oraz zawierania umów na podstawie świadomej, dobrowolnej, odwołanej zgody na przetwarzanie danych osobowych

4. Dane mogą być przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy stronom trzecim w celu prawidłowej realizacji usług. Administrator informuje, że w tym celu zostały zastosowane zabezpieczenia w celu uzyskania kopii danych proszę kontaktować się pod adresem email: ad@prestigetours.pl

5. Dane będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z tytułu zawartych umów, nie dłużej jak 10 lat do momentu wprowadzenia ich do systemu danych.

6. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

7. Klient ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofanie. Skorzystanie prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

8. Klient ma także prawo do przenoszenia danych (w szczególności historii transakcji).

9. Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, a następnie Urzędu Prezesa Ochrony danych Osobowych).

10. Administrator informuje także o ewentualnym zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

11. Brak wyrażenia zgody na podanie danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.

12. Podawane dane osobowe są przekazywane w sposób dobrowolny i świadomy.

X Postanowienia końcowe

13. W sprawach nieuregulowanych Umową wraz z integralnymi częściami Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy obowiązujących przepisów prawa, w tym zwłaszcza Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

14. W przypadku zaistnienia sporów będą one rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.

Podpis Klienta